



Direction

Réf AH

Dossier suivi par

**Le Principal**

Téléphone

05 34 55 29 55

Fax

05 34 55 29 56

Mél.

0311687R

@ac-toulouse.fr

2 chemin du Maouré  
31 770 COLOMIERS

Monsieur HAMACH, Principal du Collège Léon BLUM

A l'attention des membres de l'autoévaluation

Madame Magali LATEULADE Principale Adjointe

Madame LOUBES, Infirmière

Monsieur POUUDEBAT, CPE

Madame TOURRES, adjointe gestionnaire

Madame DEREUX GRIDEL, Enseignante

Madame BERNARD, Enseignante

Madame COSTA, Enseignante

Madame GALLARD, Enseignante

Madame DUFOUR, Enseignante

Madame TRAN VAN CHAU, Enseignante

Madame AZOUGHLI, AESH

Madame JOUANE, AESH

Monsieur CANCEILL, Enseignant

Monsieur COVACHE, Enseignant

Madame ORTEGA, déléguée des parents d'élèves

Madame PEREZ, déléguée des parents d'élèves

Monsieur DELON, délégué des parents d'élèves

Maelys ASTRUC VIDAL, déléguée des élèves

### **Objet : CR Réunion du COPIL Autoévaluation**

#### **Etat de présence des membres du COPIL**

Excusé : Maelys ASTRUC-VIDAL

Absent : M. DELON

#### **Ordre du jour :**

Accueil et Remerciements des participants

Rôle du COPIL

Rôle des membres des groupes de travail

Modalités retenues pour le travail des groupes par domaine

Planning de travail

#### **CR réunion :**

Nous Remercions tous les participants pour leur présence et leur implication dans cette campagne d'autoévaluation.

#### **Rôle des membres du COPIL**

- Piloter avec le CE, l'autoévaluation
- Veiller à la cohérence des travaux
- Support commun pour les traces écrites
- Préparer le rapport d'autoévaluation à présenter au CA et aux évaluateurs externes

#### **Rôle des groupes de travail**

Engager un travail réflexif sur

- ce que nous faisons au collège
- pourquoi nous le faisons
- comment nous le faisons
- Quelles satisfactions nous en tirons ?
- Quelles sont les questions qui se posent à nous ?
  - ✓ Quels potentiels et leviers identifiés ?
  - ✓ De quel atout dispose l'établissement dans chaque domaine ?
  - ✓ Quelles sont les préoccupations ou les points de tension ?

### Les modalités retenues pour la suite de l'autoévaluation.

C'est une évaluation des pratiques et non des personnes 1/2 h

Extraire des thématiques dans chaque domaine

Contextualiser les thèmes

Identifier les points forts et points à améliorer

Objectiver les questions évaluatives choisies en comparant –  
indicateurs, statistiques,

Questionnaires- travail en HVC pour les professeurs principaux  
avec les élèves sur ces questions pour les associer à la réflexion.

Orientation du travail réflexif : proposition de suivre le modèle Qualéduc pour la restitution des travaux –Ne pas tenir compte dans le guide des fiches lycées données à **titre d'exemple** mais suivre le plan des fiches pour construire celles du collège.

- Planifier (contexte-stratégie, sens, objectifs)
- Mettre en œuvre (les acteurs, les actions et les moyens planifier dans le temps)
- Evaluer (contextualiser-choix des indicateurs)
- Agir (Points forts- Points faibles dans un diagnostic partagé –  
Ecrire les objectifs-décliner les actions)

### Planning du travail

25/01/24 : 1/2 h pour se répartir le travail dans chaque groupe qui peut continuer à réfléchir en dehors de la réunion (sur place, à distance...)

27/02/2024 : travail réflexif par domaine. L'AM sera banalisé

Retour du travail rédigé pour le 5/03 délai de rigueur. L'idéal étant d'avoir un retour de l'avancée des travaux avant cette date.

### Questions diverses

Mme SOLANS rejoindra le groupe du domaine 2

Le Principal



Abdelkader HAMACH