

AG AEE 09/01/24

Propos introductifs

l'évaluation des établissements

↕ un Processus

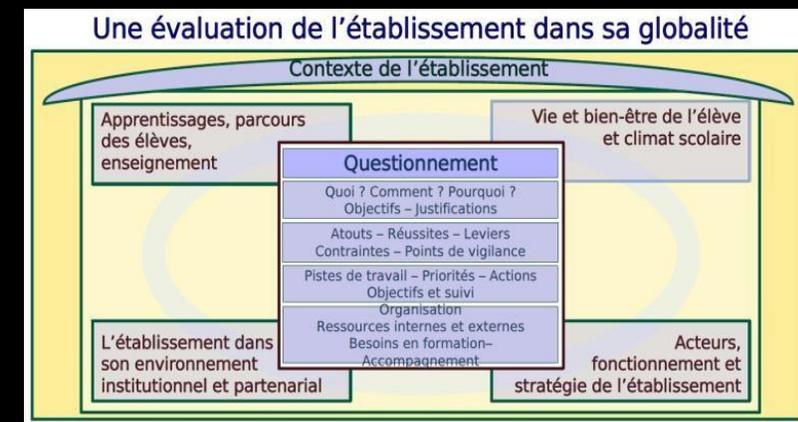
Autoévaluation ↔ Evaluation Externe

Organisation de l'autoévaluation

Mobilisation des équipes par domaine

Analyses des Questionnaires- Qui ? Quoi ? Comment ? Pour une collecte de données

Actions prévues-Echanges



PROPOS INTRODUCTIFS

POURQUOI UNE AUTO-ÉVALUATION DE L'ÉTABLISSEMENT ?

La loi du 26 juillet 2019 sur l'école de la bienveillance

Institue un cadre d'auto-évaluation qui permet aux établissements d'engager tous les 5 ans une réflexion sur :

- **La qualité des apprentissages**
- **Des parcours de formation et d'insertion professionnelle**
- **La réussite éducative**
- **La vie de l'établissement**

Le collège s'était inscrit dans la campagne de 2022 –Arrêté au profit de la grande consultation NEFLE. Reprise du processus en 2023

Tous les personnels sont concernés

POURQUOI UNE AUTO-ÉVALUATION DE L'ÉTABLISSEMENT ? SUITE

Objectif :

**Elaborer le projet d'établissement
Acter la politique éducative-pédagogique et
organisationnelle Choisie par la communauté
éducative du collège**

Finalités :

**Améliorer la qualité du service public d'éducation et
de la vie dans l'établissement**

Faire émerger les caractéristiques de l'établissement

Analyser son fonctionnement

Analyser les résultats de ses élèves

Valoriser l'investissement des équipes pédagogiques

Dégager des pistes d'action

1. Processus d'évaluation d'un établissement

Finalité : amélioration de la qualité du service public d'éducation et de la vie dans l'établissement

Auto-évaluation

Mobilise *l'ensemble des acteurs*

Analyse le contexte *externe et interne de l'établissement*

Interroge quatre domaines

Domaine 1 Apprentissages et parcours des élèves

Domaine 2 Vie de l'élève et climat scolaire

Domaine 3 Acteurs, fonctionnement et stratégie étab

Domaine 4 Environnement institutionnel et partenarial

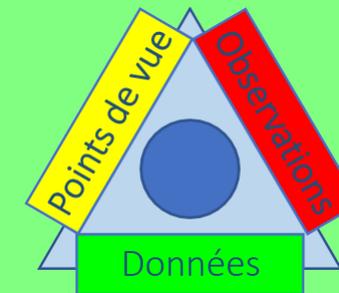
Définit *des priorités stratégiques et des objectifs*
Identifie *des pistes d'action et des besoins en formation*

Évaluation externe

Expertise les pièces du dossier

Échange avec l'ensemble des acteurs

Approfondit la réflexion commune avec l'établissement



Identifie *les points d'appui et les marges de progrès*
Propose *un plan d'action et de formation*

Rapport d'évaluation

Axes stratégiques

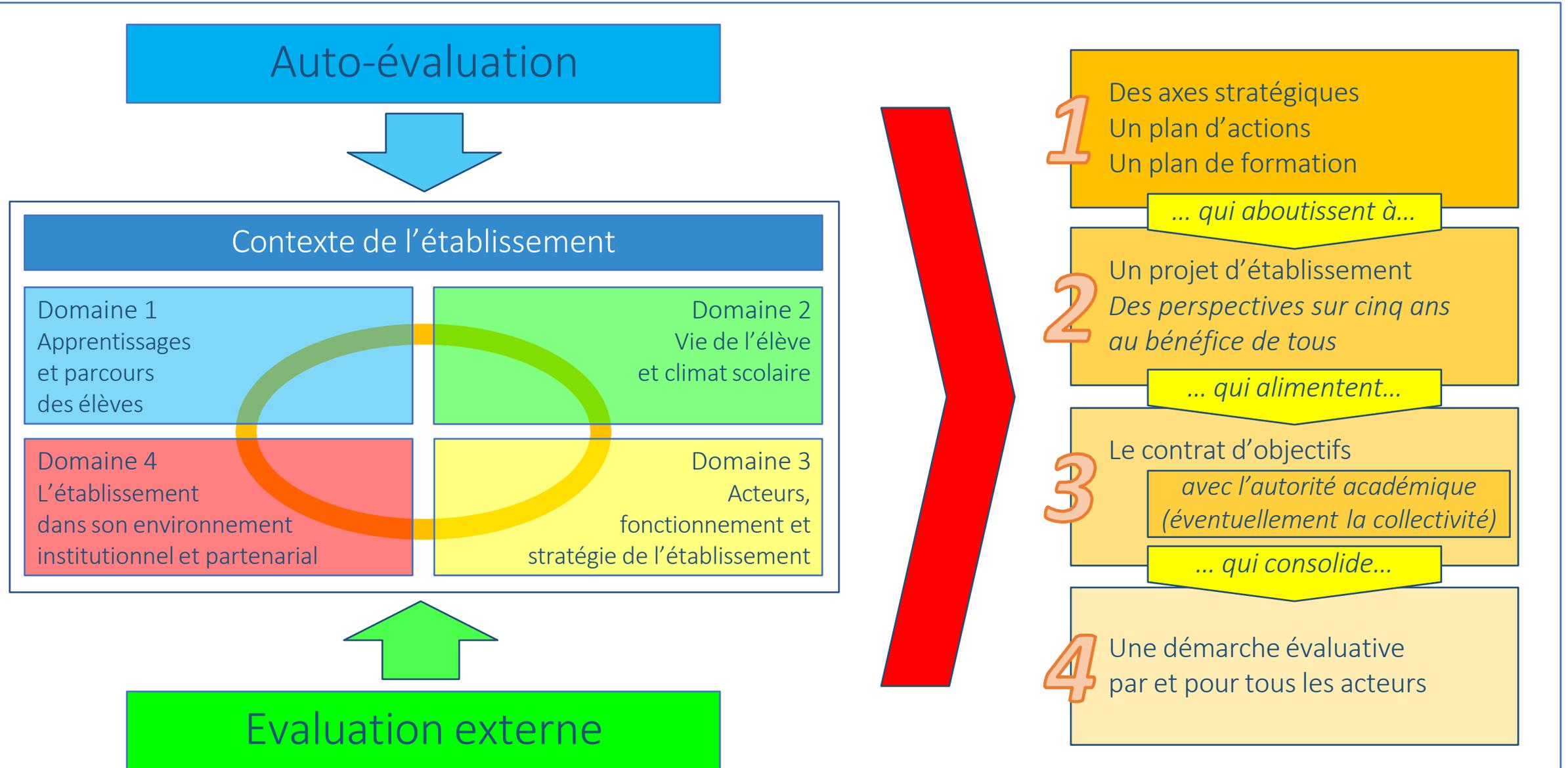
Plan d'actions et de formation

Suivi et accompagnement de l'établissement

Évolution du plan académique de formation

Développement de la démarche évaluative

3. Une évaluation intégrative



2. Une évaluation de l'établissement dans sa globalité

Finalité : amélioration de la qualité du service public d'éducation et de la vie dans l'établissement

Contexte de l'établissement

Domaine 1
Apprentissages
et parcours
des élèves

Domaine 2
Vie de l'élève
et climat scolaire

Domaine 4
L'établissement
dans son environnement
institutionnel et partenarial

Domaine 3
Acteurs,
fonctionnement et
stratégie de l'établissement

Questions évaluatives

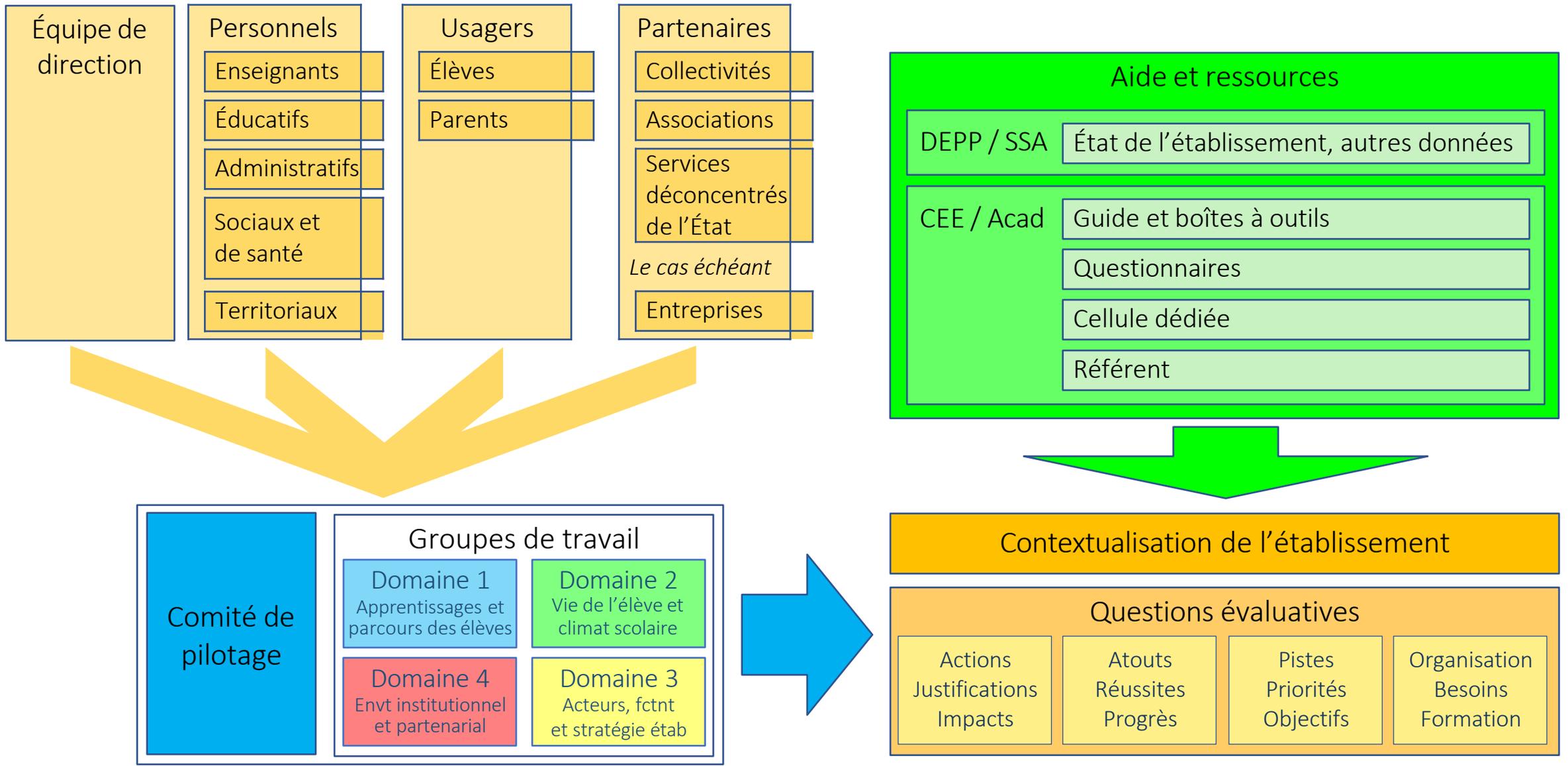
Quoi ? Comment ? Pourquoi ?
Objectifs – Justifications

Atouts – Réussites – Leviers
Contraintes – Points de vigilance

Pistes de travail – Priorités – Actions
Objectifs et suivi

Organisation
Ressources internes et externes
Besoins en formation – Accompagnement

4. Organisation de l'auto-évaluation



COMITE DE PILOTAGE : CONSTITUE

Missions :

- Mettre en œuvre l'autoévaluation
- Organiser le calendrier de travail
- Veiller à la cohérence des réflexions et des travaux
- Synthétiser les contributions des groupes de travail
- Définir les modalités d'écriture et de relecture du rapport
- Préparer la visite de l'équipe des évaluateurs externes

Membres (du CA): Equipe restreinte autour du CE

- Equipe de direction
- CPE
- 2-3 représentants parents
- 1 représentant des élèves
- 4 représentants profs
- 1 IDE –représentante ATSS

Le comité a pour fonction le pilotage et la supervision de la démarche d'autoévaluation autour du chef d'établissement

CONSTITUTION DES GROUPES PAR DOMAINE

Domaine 1 : apprentissages et
parcours des élèves

1 animateur =

a

b

C

D

E

Domaine 2 : Vie de l'élève et
climat scolaire

1 animateur =

a

b

C

D

E

**4 à 5 personnes par groupe – 1 animateur par groupe si possible
membre du COPIL**

Constitution des équipes à la fin de l'AG

CONSTITUTION DES GROUPES PAR DOMAINE

**Domaine 3 : Acteurs,
fonctionnement et stratégie
établissement**

1 animateur =

a

b

C

D

E

**Domaine 4 : environnement
institutionnel et partenarial**

1 animateur =

a

b

C

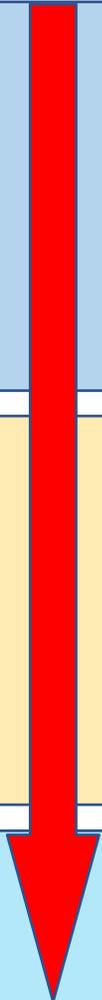
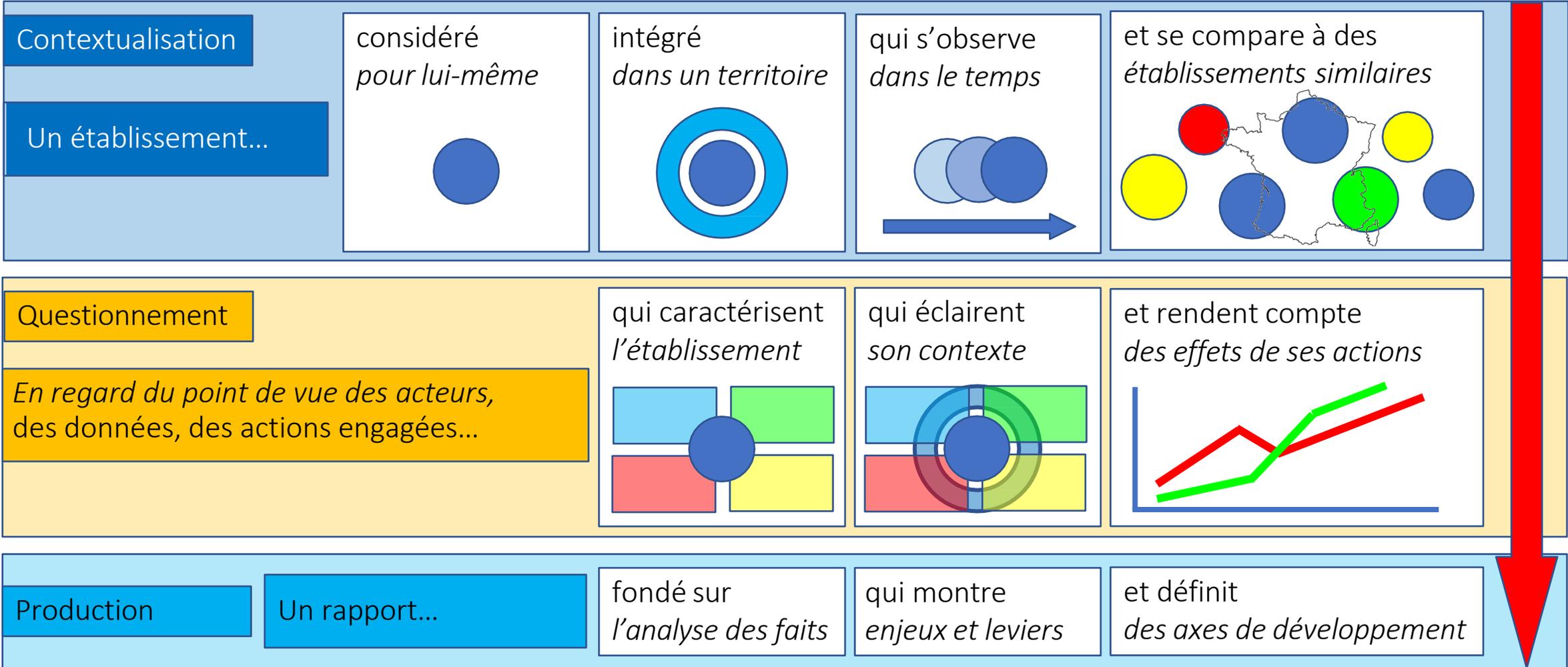
D

E

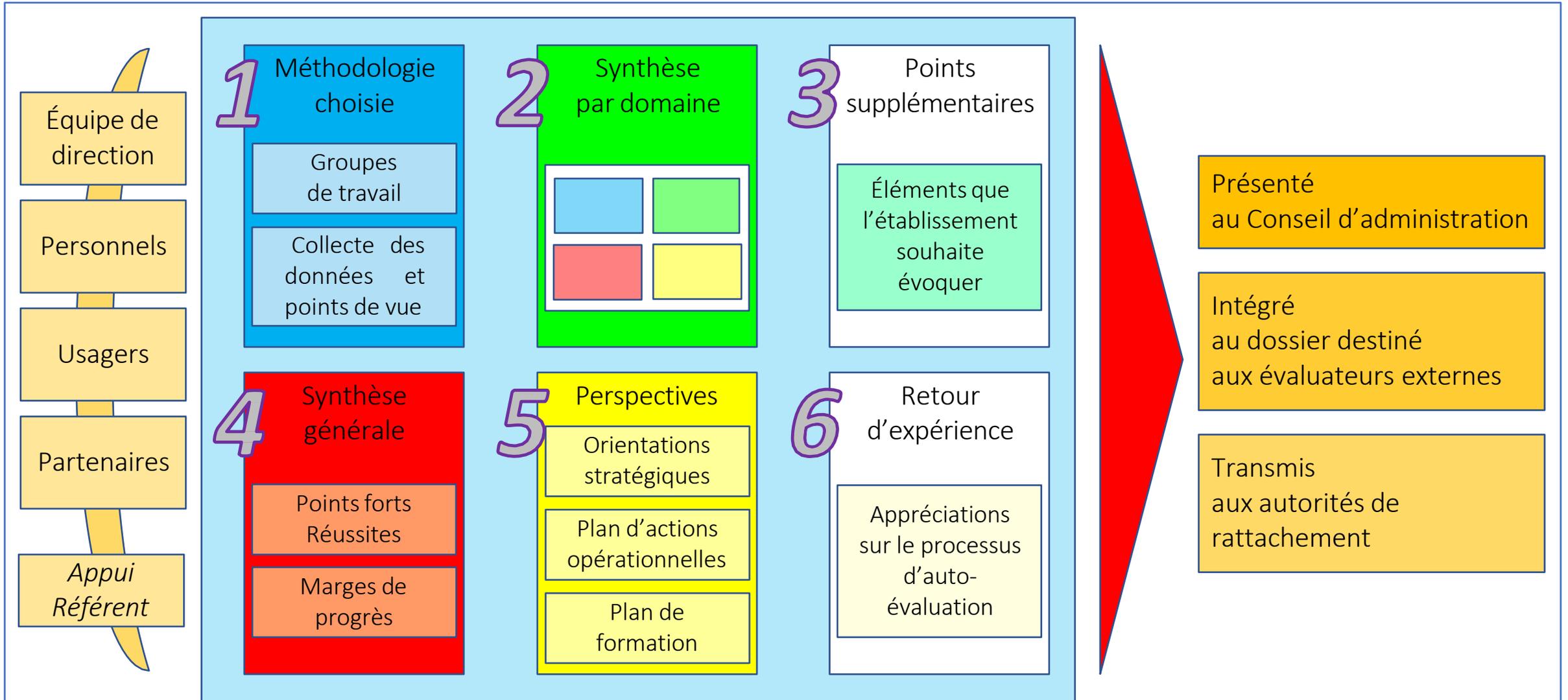
**4 à 5 personnes par groupe – 1 animateur par groupe et si possible membre
du COPIL**

**Une réunion des groupes par domaine sera programmée par le COPIL pour
définir la méthodologie, les modalités et la forme du travail à rendre**

5. Auto-évaluation : intégrer évaluation et données



6. Le rapport d'auto-évaluation



[livret explicatif Démarche d'auto évaluation du collège.docx](#)

7. Les trois étapes de l'organisation de l'évaluation externe

1 Préparation de la mission

Prise de contact avec l'établissement

*Présentation du protocole
Réponses aux questions
Modalités d'information*

Analyse des pièces et données

*Analyse des choix et des effets
Points forts, besoins, marges
Préparation du questionnaire*

Retour vers le chef d'établissement

*Grandes orientations
Modalités de visite
Questionnement et observations*

2 Visite de l'établissement

Organisation de la visite

*Deux ou trois jours
Traiter tous les domaines
Observations et entretiens*

Observations

*Établissement et fonctionnement
Espaces et environnement
Séquences, vie élèves & personnels*

Entretiens et échanges avec les acteurs

*Individuels ou collectifs
Lien possible GT et instances
Organisation préétablie avec chef*

3 Rédaction du rapport

Pré-rapport

*Synthétique (6 à 8 pages)
Points forts, marges de progrès
Stratégie Actions Formations*

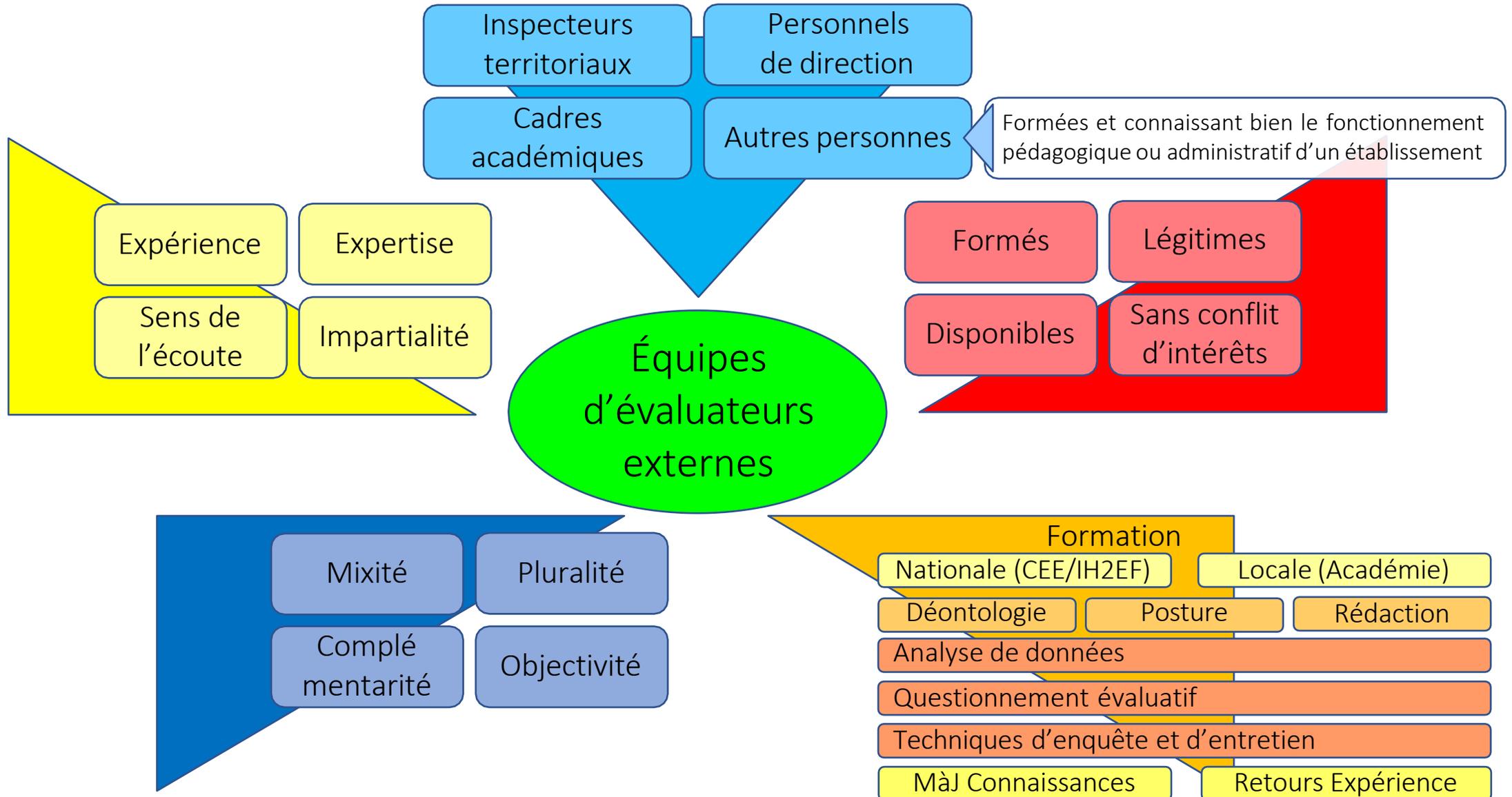
*Restitution sur site (CA élargi)
Échanges et amendements*

Rapport définitif

*Résultat échanges et remarques
Relecture et validation Académie*

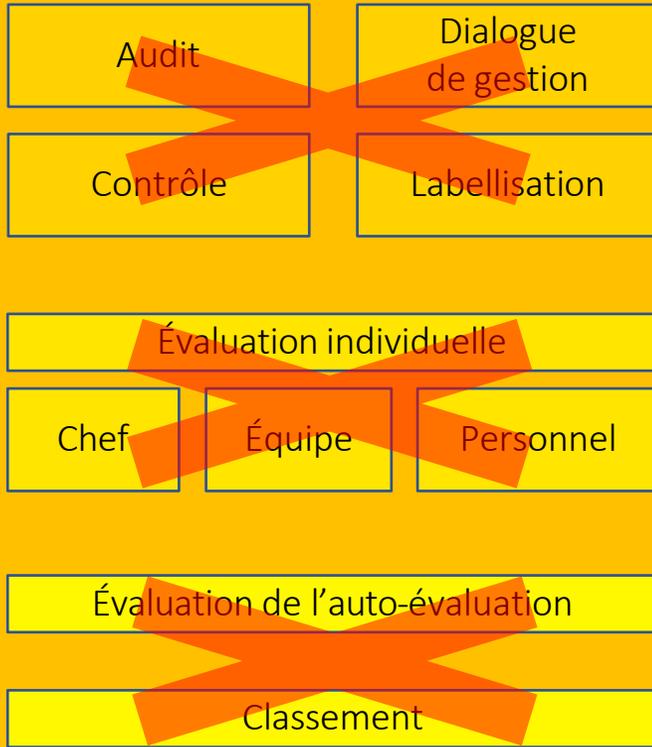
*Communication chef et CA
Possibilité observations annexées
Communication autorités tutelle*

8. La constitution des équipes d'évaluateurs externes

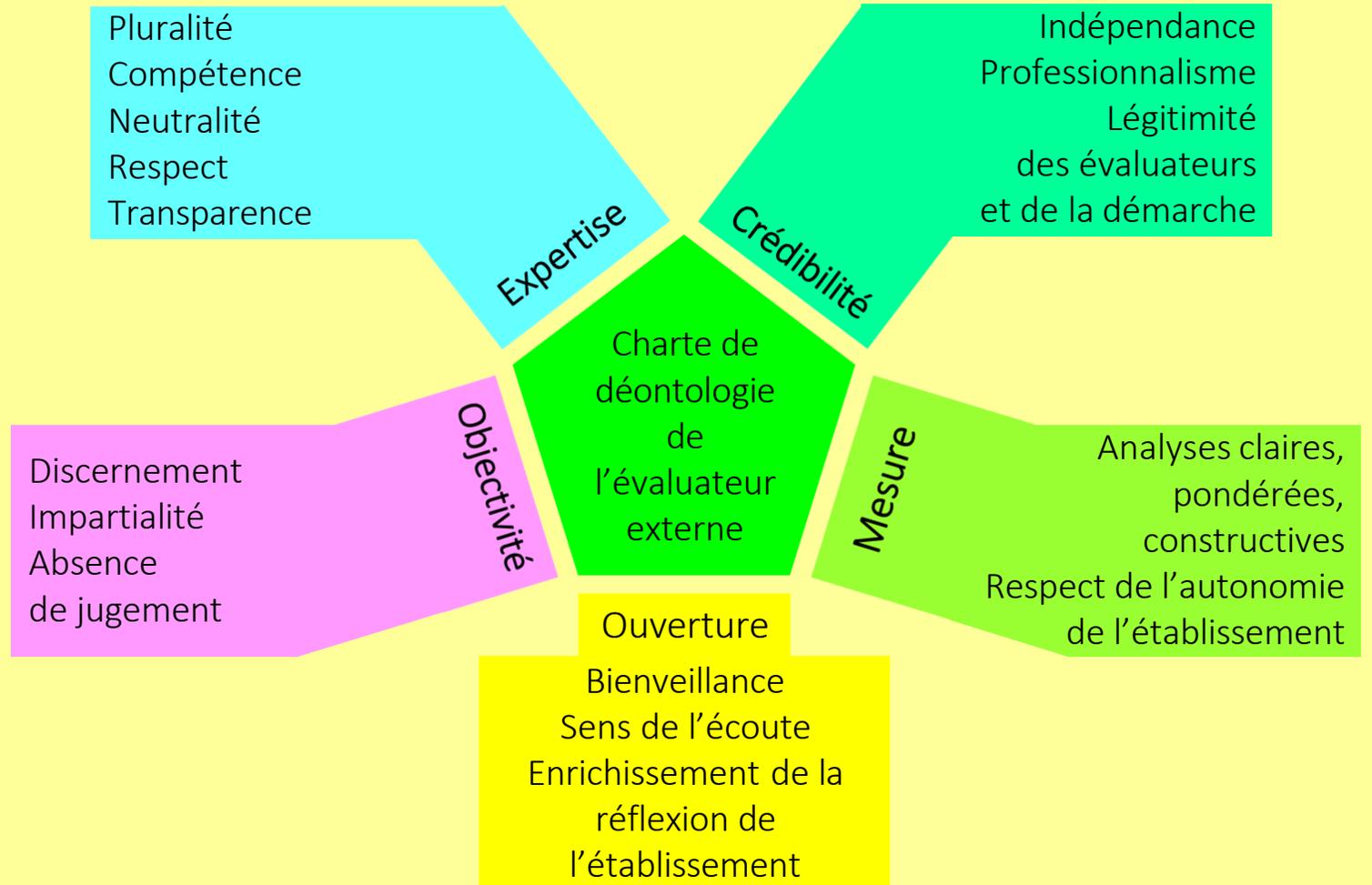


9. Principes de déontologie

Ce que n'est pas
l'évaluation externe



Charte de déontologie
signée par chaque évaluateur



10. Les finalités de l'évaluation

Finalité générale de l'évaluation

Amélioration de la qualité du service public d'éducation et de la vie dans l'établissement

Une évaluation utile à l'établissement

Évaluation destinée
à l'établissement lui-même

Regard exigeant, valorisant et
respectueux

Pertinence, cohérence,
efficacité, résultats
des choix effectués

Capacité de l'établissement à
observer son propre
fonctionnement

Des données fiables et partagées

Corpus commun :
l'état de l'établissement
Données et indicateurs
Instruments de mesure
et de comparaison

Objectivation
de la démarche
par des indicateurs
et des observations
pour étayer l'analyse

Des analyses adaptées, des propositions sur-mesure

Points de départ
Questions de
l'auto-évaluation
Analyses
complémentaires

Diagnostic
Points forts
Besoins
Marges de progrès

Propositions
Actions concrètes
Outils
Démarches

Une démarche participative

pour une évaluation en toute confiance

Adhésion essentielle de la
communauté éducative
Mise en œuvre d'évolutions et
de pistes d'action

Enrichissement du
questionnement des équipes
Développement de la
compétence évaluative

Outil d'aide

pour établissement et autorités
Perspectives et stratégies
Plan d'actions et de formation

Outil de suivi et d'accompagnement

Plan de formation académique
Accompagnement local
par le référent et la collectivité

Outil de développement

Projet d'établissement
Démarche évaluative
intégrée

11. Démarche d'assurance qualité

La démarche d'assurance qualité concerne l'ensemble des intervenants

Elle porte sur tous les outils et procédures...

et vise à améliorer le processus d'évaluation et favoriser l'acculturation des acteurs

Acteurs nationaux
Conseil d'évaluation de l'École
DEPP
IGÉSR
IH2EF

Acteurs académiques
Équipes de pilotage et de supervision
Services académiques et départementaux
Référents et évaluateurs externes

Acteurs locaux
Équipe de direction
Équipe et communauté éducatives
Collectivités de rattachement
Partenaires de l'école

Outils
Cadres et guides d'évaluation
État de l'établissement
Grilles d'observation et d'entretien
Questionnaires

Méthodologie
Constitution des données
Questionnement évaluatif
Rédaction de rapport

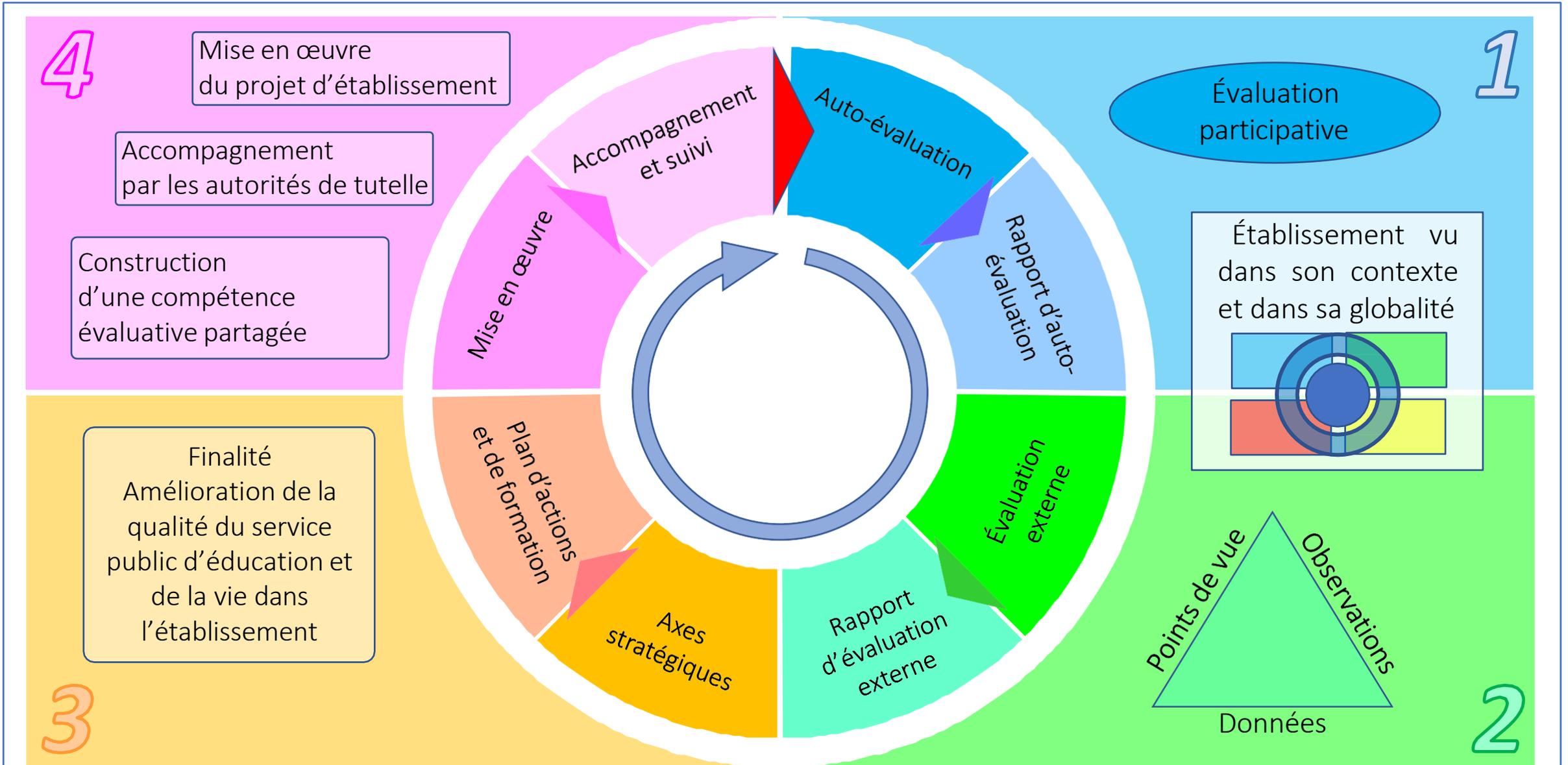
Processus
Retour d'expérience
Demande de formation
Accompagnement et suivi

Optimisation des objets
Amélioration continue
du processus d'évaluation,
de l'accompagnement et du suivi
des établissements

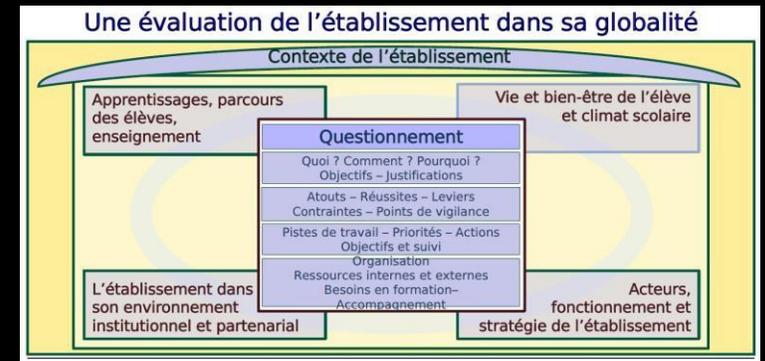
Démarche participative
Implication de toutes les parties
prenantes dans le processus
d'optimisation

Rôle de médiation
Évaluation externe comme outil
essentiel de médiation entre l'ensemble
des acteurs du système éducatif

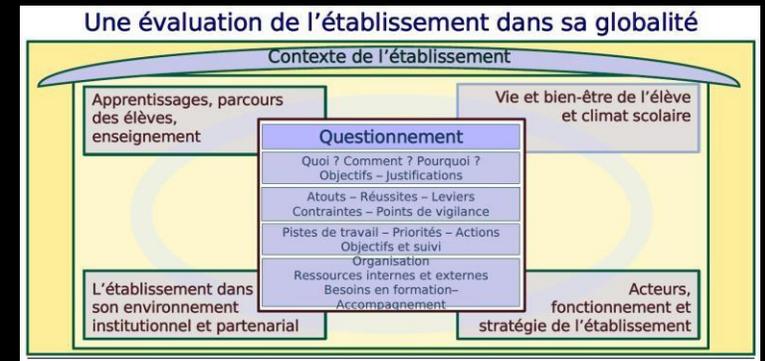
12. Le cycle de l'évaluation



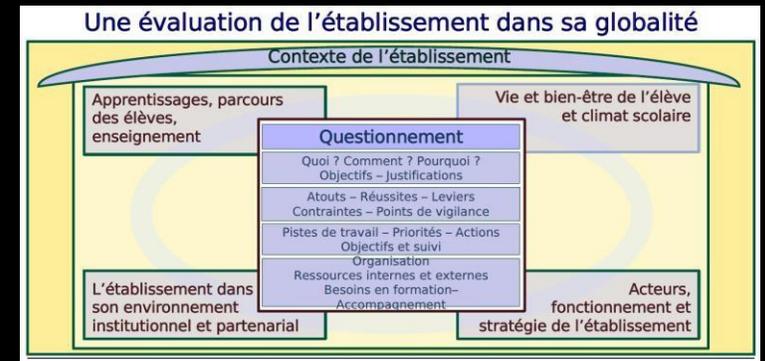
ANALYSE QUESTIONNAIRES PARENTS



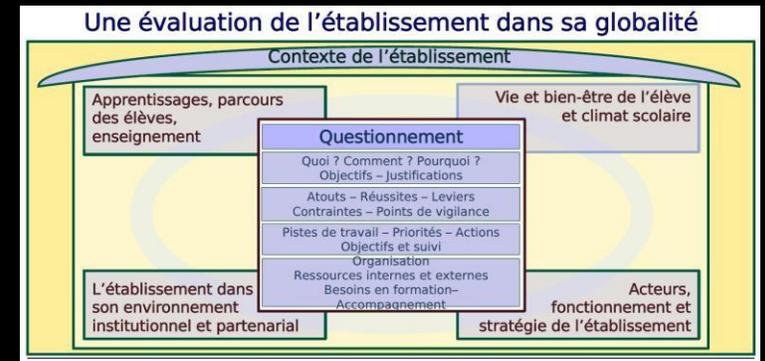
ANALYSE QUESTIONNAIRES ENSEIGNANTS

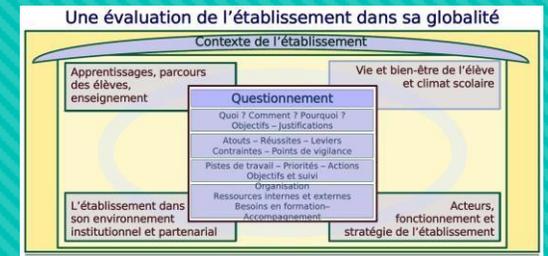


ANALYSE QUESTIONNAIRES ELEVES



ANALYSE QUESTIONNAIRES PERSONNELS NON ENSEIGNANTS





ECHANGES

Constitution des groupes par domaine – une opération incontournable pour l'aboutissement de notre évaluation qui s'inscrit également dans la suite de la grande concertation NEFLE engagée l'an dernier

Une réunion des groupes par domaine sera programmée par le COPIL pour définir la méthodologie, les modalités, la fréquence et la forme du travail à rendre