

Domaine 3 : Acteurs, fonctionnement et stratégie de l'établissement

Constat	Existant	Axes d'amélioration
Cohésion des équipes Relative instabilité des équipes (50% des personnels s'inscrivent dans la durée.)	<u>Points forts</u> • Livret d'accueil • Accueil des nouveaux à la pré-rentree • Bon fonctionnement de la vie scolaire (nouveaux recrutements) • moments de convivialité	• Mettre en place un protocole d'accueil et de suivi des nouveaux par la direction. • Identifier une personne ressource par discipline.
	<u>Points à améliorer</u> • Difficultés d'intégration de certains contractuels sur de petits remplacements	
Communication interne Certaines informations font défaut ou arrivent tard	<u>Points forts</u> • IH source d'informations complètes et concises • Gestion RCD –ENT-Pronote • Traitement rapide des modifications d'EDT • Affichage-renseignements divers • IH • Espace Numérique de Travail	• Calendrier annuel visible par tous et actualisé par la direction (en ligne)
	<u>Points à améliorer</u> • Difficultés de communication avec les AESH via ENT	
Fonctionnement général Un certain flou dans l'organisation des projets, des voyages, des sorties, des réunions	<u>Points forts</u> • Beaucoup des projets + nuage PEAC • Liberté pédagogique des enseignants porteurs de projets • Accompagnement de la direction des projets	• Acter le calendrier au CA de juin • Établir une liste claire des personnes attendues à la réunion • Limiter la durée des réunions • distinguer les voyages (politique de l'établissement et la flexibilité sur les projets (PLC, PEAC, pass culture) • plus de conseils pédagogiques et ciblés • Améliorer la communication extérieure
	<u>Points à améliorer</u> • Répartition inégale entre les niveaux et dans l'année • Manque d'anticipation et de coordination pour certaines sorties • Calendrier trop fluctuant • Modalités et durée des réunions	

Domaine 3 : Acteurs, fonctionnement et stratégie de l'établissement
